

PARIS INN GROUP

Responsable comptabilité clients H/F

Référence : Comptabilité

Lieu : Paris (8ème arrondissement)

Type de contrat : CDI

A pourvoir : Dès que possible

Profil : Expérimenté (3 ans au minimum)

POSTE ET MISSIONS :

Au sein du service comptabilité / finance, vous êtes en charge d'organiser, de coordonner et d'effectuer l'ensemble des tâches permettant d'établir le traitement de la comptabilité client d'un portefeuille composé d'hôtels.

Vos missions principales sont les suivantes :

- Assurer des permanences hebdomadaires dans chaque hôtel afin de faciliter les traitements comptables,
- Organiser avec les services réception des hôtels et les directions le suivi des comptes débiteurs et autres demandes liées à l'exploitation,
- Organiser et animer les réunions mensuelles de suivi des balances clients,
- Contrôler la solvabilité des clients,
- Assurer le suivi des balances clients et mettre en œuvre les démarches nécessaires à leur recouvrement,
- Etre en contact avec les clients et à leur disposition pour répondre à l'ensemble de leurs demandes, explication des factures,
- Assurer la mise à jour de l'ensemble des données dans les systèmes de gestion interne propre à chaque hôtel ainsi que dans le système comptable selon les procédures,
- Participer aux clôtures mensuelles et annuelles en s'assurant que les données du système comptable sont à jour,
- Préparer, analyser et commenter les résultats de fin de mois pour la partie qui la/le concerne et fournir toute analyse et explication qui lui seraient demandées par sa hiérarchie après clôture et édition des résultats mensuels (Reporting, DSO),
- Mener toute analyse ou recherche lui permettant, après accord de sa hiérarchie, de mettre en place des outils ou processus permettant l'amélioration des résultats,
- Suivre les impayés cartes bancaires et relancer les banques,
- Contrôler et préparer les ordres de virements bancaires

PROFIL :

Titulaire d'un diplôme de niveau bac +2, du type BTS en Comptabilité/Gestion, vous avez une expérience de 3 ans au minimum en comptabilité générale, dans l'idéal en charge d'un portefeuille de sociétés.

Vous maîtrisez les normes et le plan comptable français ainsi que la réglementation en vigueur et avez une bonne connaissance d'Excel,

Organisé(e) et rigoureux(se) vous savez faire preuve d'un esprit d'analyse et de synthèse. Doté(e) d'excellentes capacités rédactionnelles, vous êtes également reconnu(e) pour vos qualités relationnelles et votre sens du travail en équipe. Vous possédez dans l'idéal une connaissance du secteur de l'hôtellerie ainsi qu'un anglais professionnel.