

**Maison Albar Hôtel Paris Céline – 5 étoiles
Propose une opportunité de Stage en Housekeeping !**

Doté(e) d'un sens inné pour la relation client et le service, votre organisation est votre principal atout ?

Vous avez l'esprit d'équipe, êtes plein(e) d'énergie et de motivation ?

Vous recherchez un stage enrichissant & challengeant au sein d'un Hôtel de Luxe Parisien ?

**Nous recrutons un(e) Assistan(e) Gouvernante Générale H/F en Stage pour notre
Maison Albar Hotel Paris Céline ***** 60 chambres & suites.**

Situé à deux pas du Pont-Neuf, entre la Seine et la nouvelle Canopée des Halles, le « MAISON ALBAR HOTEL PARIS CÉLINE » offre à chacun de ses hôtes une expérience unique et sur mesure. Le caractère originel de cette demeure est préservé et cultivé par les équipes pour que chacun y vive des émotions authentiques dans une atmosphère à la fois chic, espiègle et familiale.

Concernant les chambres, celles-ci n'ont qu'un mot d'ordre : le rêve. Imaginez un duplex sur le toit de l'immeuble avec une vue panoramique à 180° sur Paris, que l'on observe à travers de grandes baies vitrées.

POSTE

En qualité de Stagiaire Assistant(e) Gouvernante Générale H/F, vous êtes rattaché(e) à la Gouvernante Générale et assurez notamment les missions suivantes :

- Travailler en collaboration avec la Gouvernante Générale dans le management du service des étages (planifier l'activité en élaborant le planning, gérer le recrutement, contribuer au travail administratif, étudier les demandes spécifiques des collaborateurs)
- Contrôler la conformité du travail quotidien des femmes de chambres (propreté des chambres, mise en place, comportement face à la clientèle et avec les collaborateurs, tenue, respect du matériel de l'hôtel)
- Formation du personnel aux techniques de nettoyage
- Gérer les stocks et commandes et les objets trouvés
- Communiquer étroitement et échanger des informations avec les différents services de l'hôtel pour obtenir une qualité de service optimale (réception, restaurant, direction, technicien)
- Encadrer le service des étages dans le but d'offrir aux clients une expérience unique et irréprochable

PROFIL

Vous suivez une formation de type M1/M2 en Hôtellerie/Management Hôtelier, et disposez d'un stage conventionné, de préférence de 6 mois.

Vous êtes reconnu(e) pour votre adaptation et votre patience, et avez la passion du service de luxe.

Vous avez une bonne résistance physique et avez le souci du détail.

Vous aimez travailler en équipe, et faites preuve de dynamisme et de flexibilité selon l'activité de l'hôtel.

CONTACT

Merci d'adresser vos candidatures (CV et lettre de motivation) par e-mail à l'adresse recrutement@paris-inn.com, sous la référence «Stage Assistant Gouv Générale - CELINE ».